

**Umowa Sprzedaży**

Zawarta w dniu ..... 201.....r. w ..... pomiędzy:

Panią/Panem\*

.....  
zam. w

.....  
przy ul.

.....  
PESEL / e-mail

.....  
rodzaj dokumentu tożsamości, jego seria i numer

.....  
zwaną/ym dalej „**Kupującym**”

Spółką\*

.....  
z siedzibą w

.....  
przy ul.

.....  
numer KRS/ NIP

.....  
e-mail

.....  
zwaną dalej „**Kupującym**” reprezentowaną przez

.....  
rodzaj dokumentu tożsamości, seria i numer

.....  
a

**PRIMA PORTA MATTHIAS RENZ Galeria Sztuki Starożytnej**, NIP: 5262249565, REGON: 140087567, ul. Hlonda 8, 02-972 Warszawa, www.primaporta-antiquities.com, tel. 500 500 888, info@primaporta-antiquities.com, zarej. w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym dalej „**Sprzedającym**” reprezentowanym przez pełnomocnika p. \_\_\_\_\_, PESEL \_\_\_\_\_.

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje obiekt: ....., obiekt FET....., cena brutto (w tym 23 % VAT) ..... zł (słownie: .....)  
(„**Cena Zakupu**”). W ramach Ceny Zakupu, Kupujący uiszcza zryczałtowaną kwotę 50 zł z tytułu przechowania Obiektu, którą Sprzedający przekaze przechowawcy. Opis i zdjęcia Obiektu jak w Załączniku nr 1a-b.
2. Cena Zakupu zostanie zapłacona do dnia ..... na rachunek bankowy Sprzedającego Prima Porta Matthias Renz, Deutsche Bank nr 11 1910 1123 2404 8345 2121 0001

3. Strony zgodnie oświadczają, że Kupujący jest osobą fizyczną i niniejsza Umowa nie jest związana bezpośrednio z działalnością gospodarczą Kupującego. \*Nie obowiązuje, gdy kupującym jest osoba prawna lub firma.

### **Uprawnienia Kupującego**

4. Przejście własności Obiektu na Kupującego oraz wydanie Kupującemu lub wskazanej przez niego osobie Obiektu, oryginału Wyceny Obiektu niezależnego rzeczoznawcy i oryginału Certyfikatu Autentyczności - testu TL (test wymaga pobrania próbek - małe otwory ok. 2 – 5 mm) nastąpi po otrzymaniu przez Sprzedającego pełnej Ceny Zakupu na podstawie pełnomocnictwa, jak w Załączniku nr 1c-1d w terminie do 60 dni roboczych dni od daty zapłaty pełnej Ceny Zakupu.
5. Kupujący zleca Sprzedającemu dostarczenie Obiektu pod adres (na terenie Polski bez dodatkowych opłat) .....  
Nie wypełniać w przypadku wypełnienia Załącznika 3 (przekazanie do Muzeum Etnograficznego)
6. Kupujący może jednocześnie z zawarciem niniejszej Umowy zlecić Sprzedającemu zorganizowanie przechowania Obiektu, jak w Załączniku nr 3.

### **Sprzedaż Obiektu przez Kupującego**

7. Kupujący może w każdym czasie po nabyciu Obiektu zlecić Sprzedającemu sprzedaż Obiektu, jak w Załączniku nr 4, ale Kupujący nie jest zobowiązany do sprzedaży Obiektu wyłącznie za pośrednictwem Sprzedającego.

### **Pozostałe postanowienia**

8. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poza zmianą danych kontaktowych Stron.
9. Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
10. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub z nią związane poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.
11. Strony potwierdzają przekazanie poniższych załączników przy zawarciu Umowy:
  - Załącznik nr 1a Opis Obiektu
  - Załącznik nr 1b Zdjęcia Obiektu
  - Załącznik nr 1c Kompletny Certyfikat - test TL Obiektu
  - Załącznik nr 1d Kompletna Wycena Obiektu
  - Załącznik nr 2 Pełnomocnictwo
  - Załącznik nr 3 Zlecenie zorganizowania przechowania Obiektu w Państwowym Muzeum Etnograficznym w Warszawie
  - Załącznik nr 4 Zlecenie sprzedaży Obiektu
  - Załącznik nr 5 Pouczenie dla Kupującego - konsumenta
  - Załącznik nr 6 Formularz oświadczenia o odstąpieniu dla konsumenta
  - Załącznik nr 7 Odpis z KRS / zaświadczenie z CEiDG Kupującego

Sprzedający \_\_\_\_\_

Kupujący \_\_\_\_\_

**ZAŁĄCZNIK Nr 1a<sup>1</sup>  
OPIS OBIEKTU**

**ZAŁĄCZNIK Nr 1b<sup>2</sup>  
ZDJĘCIA OBIEKTU**

**ZAŁĄCZNIK Nr 1c<sup>3</sup>  
KOMPLETNY CERTYFIKAT – TEST TL OBIEKTU**

**ZAŁĄCZNIK Nr 1d<sup>4</sup>  
KOMPLETNA WYCENA OBIEKTU**

---

<sup>1</sup> Załącznik wymagany do każdej Umowy.

<sup>2</sup> Załącznik wymagany do każdej Umowy.

<sup>3</sup> Certyfikat – Test TL jest przekazywany po zapłacie całej ceny.

<sup>4</sup> Wycena jest przekazywana po zapłacie całej ceny.

**ZAŁĄCZNIK Nr 2<sup>5</sup>  
PEŁNOMOCNICTWO DO ODBIORU**

Ja niżej podpisany.....,

upoważniam pełnomocnika p. \_\_\_\_\_, PESEL \_\_\_\_\_

lub

.....  
dokument tożsamości, seria i numer .....  
do odbioru w moim imieniu i wydania na przechowanie

Obiektu ..... Nr FET .....

Cena obiektu brutto w PLN .....

Imię i nazwisko .....

Adres.....

Podpis Kupującego ..... Miejscowość i Data .....

<sup>5</sup> Załącznik należy wypełnić zawsze, gdy Kupujący nie dokonuje osobiście odbioru obiektu tylko upoważnia inną osobę do odbioru. Załącznik pomija się, jeśli Kupujący osobiście dokona odbioru w Galerii Prima Porta. Odbiór konieczny jest przed przekazaniem obiektu do przechowania.

**ZAŁĄCZNIK Nr 3<sup>6</sup>**  
**ZLECENIE ZORGANIZOWANIA PRZECHOWANIA OBIEKTU**  
**w Państwowym Muzeum Etnograficznym w Warszawie**  
**Kredytowa 1, 00-056 Warszawa**

**Matthias Renz**  
**Prima Porta Antiquities**

Ja .....  
nizej podpisany, niniejszym upoważniam Matthias Renz Prima Porta oraz  
współpracowników Prima Porta do dopełnienia wszelkich formalności, które umożliwią mi  
zawarcie umowy przechowania oraz przechowanie

Obiektu ..... Nr FET .....  
Cena obiektu brutto w PLN .....

zakupionego w Prima Porta Matthias Renz zgodnie z warunkami uzgodnionymi z  
Państwowym Muzeum Etnograficznym w Warszawie. Do czasu przekazania Obiektu do  
przechowania do Muzeum Obiekt będzie przechowywany w siedzibie Galerii Prima Porta  
Antiquities. W ramach przechowania Muzeum ma prawo do publicznego wystawienia  
Obiektu w Muzeum, utrwalania i zwielokrotniania Obiektu dowolną techniką, w tym  
techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,  
wprowadzanie do pamięci komputera, udostępnianie Obiektu w taki sposób, aby każdy  
mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w tym w  
Internecie), w tym wykonywania fotografii, filmów, rozpowszechniania reprodukcji w  
wydawnictwach książkowych, katalogach wystawienniczych lub innych materiałach  
drukowanych, rozpowszechniania reprodukcji w sieciach komputerowych, w Internecie, w  
tym za pomocą różnych serwisów internetowych, w tym: Facebook, Twitter, Instagram,  
Pinterest, Tumblr, Flickr, 500px, YouTube, Vimeo oraz rozpowszechniania reprodukcji  
Obiektu w inny sposób, w tym publicznego odtwarzania, publicznego wykonania,  
wyświetlania lub nadawania telewizyjnego i Internecie oraz do innego rozpowszechniania  
wizerunku Obiektu, z jakiego Muzeum zwykle korzysta w związku z posiadaniem sztuki –  
wszystko to niezależnie od tego czy czynności te będą wykonywane przez Muzeum  
odpłatnie czy nie. Prawo do publicznego wystawienia Obiektu w Muzeum ograniczone  
jest do czasu przechowania Obiektu, zaś pozostała licencja udzielona została  
bezterminowo i bez ograniczeń terytorialnych.

Imię i nazwisko .....  
Adres.....  
Podpis Kupującego ..... Miejscowość i Data .....

<sup>6</sup> Załącznik należy podpisać zawsze gdy Kupujący zleca przechowanie obiektu. Załącznik pomija się, jeśli obiekt dostarczany jest do domu lub biura Kupującego, lub innego wskazanego przez Kupującego miejsca.

**ZAŁĄCZNIK Nr 4<sup>7</sup>  
ZLECENIE SPRZEDAŻY OBIEKTU****Matthias Renz  
Prima Porta Antiquities**

Ja .....  
niżej podpisany, upoważniam Matthias Renz Prima Porta oraz współpracowników Prima  
Porta do wystawienia na sprzedaż:

Obiekt ..... Nr FET .....  
Cena obiektu brutto w PLN / EUR / .....\* (*niepotrzebne skreślić*): .....  
(zawsze powyżej ceny z daty zakupu wg. Wyceny Obiektu)

w moim imieniu oraz podjęcia działań jako mojego agenta-komisanta. Za sprzedaż  
obiektu przez Prima Porta Antiquities lub jej współpracowników, zostanie pobrana  
prowizja w wysokości 25% liczona od różnicy pomiędzy ceną zakupu obiektu od Prima  
Porta Antiquities, a aktualną ceną rynkową otrzymaną ze sprzedaży (nie niższą niż cena  
z Wyceny Obiektu). Zapłata nastąpi na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty  
otrzymania środków ze sprzedaży. Wszystkie wpłaty z tytułu sprzedaży będą wyłącznie  
wpłacane na mój poniższy rachunek bankowy IBAN BIC .....  
numer rachunku .....

Wskazuję, że ww. obiekt może zostać sprawdzony w celu sprzedaży w następującym  
miejscu (proszę wskazać dokładny adres):

.....  
od dnia (proszę wskazać datę):

.....  
Upoważniam do kontaktów\* (*niepotrzebne skreślić*):

Imię i nazwisko:

.....  
Numer telefonu i preferowane godziny kontaktu:

.....  
adres e-mail:

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres

.....  
Podpis Zlecającego ..... Miejscowość i Data .....

<sup>7</sup> Załącznik należy podpisać i przekazać po podjęciu decyzji o sprzedaży przez Prima Porta. Wymagane jest wskazanie  
ceny i waluty po której ma nastąpić sprzedaż, aktualnego rachunku bankowego Kupującego i miejsca przechowywania  
obiektu.

## ZAŁĄCZNIK Nr 5<sup>8</sup>

### INFORMACJE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY POUCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY DLA KONSUMENTA

#### Prawo odstąpienia przez Konsumenta od umowy i reklamacje

- Mają Państwo, jako Konsument, prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
- Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia w którym Państwo lub osoba przez Państwa upoważniona weszła w posiadanie Obiektu.
- Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować Prima Porta Matthias Renz na adres ul. Hlonda 8 lok. U, 02-972 Warszawa, o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia - pismo wysłane pocztą oraz poprzez e-mail na adres [info@primaporta-antiquities.com](mailto:info@primaporta-antiquities.com)
- Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy, stanowiącego Załącznik do umowy, jednak nie jest to obowiązkowe.
- Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy pocztą przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
- Reklamacje można składać na adres podany powyżej, w terminie 14 dni od daty uzyskania informacji o przyczynie reklamacji.

#### Skutki odstąpienia od umowy przez Konsumenta

- Mają Państwo obowiązek zwrócić Obiekt Prima Porta lub przekazać go osobie upoważnionej przez Prima Porta do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpiliście Państwo od umowy, chyba że Prima Porta zaproponowała, że sama odbierze Obiekt.
- W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (o ile zostały przez Państwa poniesione), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy.
- Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.
- W przypadku dostarczenia Obiektów do miejsca zamieszkania Konsumenta na terenie Polski, Obiekty odbierzemy na własny koszt z miejsca zamieszkania na terytorium Polski.
- W przypadku przekazania Obiektów do przechowania na terenie Warszawy za pośrednictwem Prima Porta, Obiekty odbierzemy na własny koszt z miejsca ich przechowywania w Warszawie po udzieleniu nam przez Państwa stosownego pisemnego upoważnienia i rozliczeniu przez Państwa kosztów z przechowawcą.
- Możemy wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Obiektu.
- Możecie Państwo w uzgodnieniu z Prima Porta dostarczyć Obiekty do Prima Porta.

#### Informacja o Galerii Prima Porta i kontakcie z Galerią

- Matthias Renz, prowadzący działalność gospodarczą PRIMA PORTA MATTHIAS RENZ na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki o numerze NIP: 5262249565, REGON: 140087567 z siedzibą przy ul. Hlonda 8, 02-972 Warszawa, [www.primaporta-antiquities.com](http://www.primaporta-antiquities.com), tel. 500 500 888, e-mail [info@primaporta-antiquities.com](mailto:info@primaporta-antiquities.com)

Imię i nazwisko Kupującego-Konsumenta .....  
Adres.....  
Podpis Konsumenta ..... Miejscowość i Data .....

<sup>8</sup> Załącznik zawsze wymaga podpisu, gdy stroną Umowy jest Konsument.

**ZAŁĄCZNIK Nr 6<sup>9</sup>**  
**WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY**  
**DLA KONSUMENTA**

**Matthias Renz**  
**Prima Porta Antiquities**

Ja.....  
niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy sprzedaży

zawartej dnia .....

Obiektu ..... Nr obiektu FET.....

Cena obiektu brutto w PLN.....

Imię i nazwisko konsumenta .....

Adres konsumenta .....

Podpis konsumenta ..... Miejscowość i Data .....

---

<sup>9</sup> Formularz należy podpisać i odesłać do Sprzedającego tylko w przypadku odstąpienia od umowy. Załącznik dotyczy tylko Konsumentów. Korzystanie z formularza nie jest konieczne.



## PROTOKÓŁ OBIORU

Sporządzony w dniu ..... w Galerii Prima Porta Antiquities w Warszawie przy ul. Hlonda 8, 02-972 Warszawa w sprawie odbioru

Obiektu ..... Nr FET .....  
Cena obiektu brutto w PLN .....

Niżej podpisani potwierdzają odbiór ww. Obiektu przez Kupującego lub gdy dotyczy odpowiednio przez osobę upoważnioną przez Kupującego wskazaną poniżej. Załączone zdjęcia wykonane w dacie wydania przedstawiają Obiekt.

Protokół został wykonany w dwóch egzemplarzach.

Kupujący zleca Prima Porta Antiquities zorganizowanie przechowania Obiektu i w tym celu przekazuje Obiekt Prima Porta Antiquities \* (niepotrzebne skreślić)<sup>10</sup>.

Strony potwierdzają przekazanie poniższych załączników:

Załącznik – Zdjęcia Obiektu sztuk .....

Załącznik – Kompletny Certyfikat - test TL Obiektu

Załącznik – Kompletna Wycena Obiektu

Imię i nazwisko Kupującego\* / \_\_\_\_\_, PESEL \_\_\_\_\_\* / innej osoby upoważnionej\* .....

(\*niepotrzebne skreślić)

Podpis Kupującego lub osoby upoważnionej .....

Data .....

Prima Porta Matthias Renz

Podpis Matthias Renz\* / osoby upoważnionej\* .....

(\*niepotrzebne skreślić)

Data .....

<sup>10</sup> Wykreślić, gdy Klient sam odbiera Obiekt i nie zleca przechowania